



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI TENGGARA
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN (SMK) NEGERI 1 KENDARI

Jl. Jend. Ahmad Yani Nomor 17 Telp. (0401) 3122681 Kode Pos 93117
Website : www.smk1kendari.sch.id E_mail : smkn1kdi@yahoo.co.id



Surat Keputusan

Kepala Sekolah Menengah Kejuruan Negeri 1

Kendari Nomor : 422/ *JK* / 2020

Tentang

Satuan Tugas COVID-19 di lingkungan SMKN 1 Kendari pada Masa Transisi dan New Normal sehubungan dengan penyelenggaraan Pembelajaran Tatap Muka tahun pelajaran 2020/2021

Kepala Sekolah SMK Negeri 1 Kendari

Menimbang :

- a. Bahwa kesehatan dan keselamatan semua warga SMK Negeri 1 Kendari merupakan prioritas utama dan wajib dipertimbangkan dalam pelaksanaan pembelajaran pada masa pandemi COVID-19
- b. Bahwa berdasarkan hasil evaluasi pemerintah terdapat kebutuhan belajar tatap muka dari peserta didik yang mengalami kendala dalam melaksanakan pembelajaran secara daring
- c. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam (huruf a dan huruf b) perlu menetapkan Surat Keputusan Kepala Sekolah tentang satuan tugas COVID-19 di lingkungan SMK Negeri 1 Kendari pada masa pandemi COVID-19 sehubungan dengan dilaksanakannya pembelajaran secara tatap muka

Mengingat :

1. UU No.20 tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. UU No. 4 tahun 1984 Tentang Wabah Penyakit Menular
3. UU No. 36 tahun 2009 Tentang Kesehatan
4. UU No. 23 tahun 2014 Tentang Pemerintah Daerah



DIS. ALI KOUA

NIP. 19651207 199412 1 004

5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 33 tahun 2019 tentang penyelenggaraan program satuan pendidikan pada masa bencana
6. Peraturan bersama Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Menteri Agama, Menteri Kesehatan dan Menteri Dalam Negeri tahun 2020 Tentang Panduan Pembelajaran tahun ajaran 2020/2021 di Masa Pandemi COVID-19
7. Surat edaran Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 4 tahun 2020 Tentang Pelaksanaan Kebijakan Pendidikan Dalam Masa Darurat Penyebaran COVID-19
8. Surat edaran Gubernur Sulawesi Tenggara No. 440/6342 Tentang Penyelenggaraan Tatap Muka Pada Semester Genap tahun ajaran 2020/2021 di Masa Pandemi COVID-19 di Wilayah Provinsi Sulawesi Tenggara
9. Surat Himbauan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Sulawesi Tenggara No. 421/9277/DPK/2020

Memutuskan

- Menetapkan : Keputusan Kepala SMKN 1 Kendari tentang Satuan Tugas COVID-19 pada Masa Transisi dan New Normal sehubungan dengan penyelenggaraan pembelajaran tatap muka tahun ajaran 2020/2021
- Kesatu : Menetapkan nama-nama guru anggota Satuan Tugas COVID-19 dilingkungan SMKN 1 Kendari sebagaimana terlampir pada Surat Keputusan ini
- Kedua : Tugas anggota Satuan Tugas adalah sebagai berikut
- a. Memastikan bahwa seluruh warga SMKN 1 Kendari menerapkan protokol kesehatan selama berada dilingkungan sekolah
 - b. Melaporkan Kepada Kepala Sekolah jika terdapat siswa/warga SMKN 1 Kendari yang terindikasi memiliki gejala COVID-19 untuk selanjutnya disampaikan kepada PUSKESMAS terdekat agar mendapatkan penanganan medis
 - c. Memastikan ketersediaan fasilitas yang digunakan warga SMKN 1 Kendari dalam rangka penerapan Protokol Kesehatan
 - d. Mengisi kelas kosong jika guru yang bersangkutan terlambat masuk atau berhalangan hadir

e. Dalam melaksanakan tugas Anggota Satgas bertanggung jawab kepada Kepala Sekolah

Ketiga : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan jika terdapat kekeliruan didalamnya akan diperbaiki sebagaimana mustinya



di tetapkan : di Kendari
Pada tanggal : 23 Desember 2020
Kepala SMKN 1 Kendari

Drs. Ali Koua

19651207 1994121 00 4

Tembusan : Kepada Yth

1. *Satgas COVID-19 Prov. Sultra*
2. *Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prov. Sultra*
3. *Kepala Bidang GTK Dikbud Prov. Sultra*
4. *Kepala Bidang SMK Dikbud Prov. Sultra*
5. *Koordinator Pengawas Dikbud Prov. Sultra*
6. *Pengawas pembina SMKN 1 Kendari*

Lampiran : SURAT KEPUTUSAN KEPALA SMK NEGERI 1 KENDARI
 NOMOR : 422/ / 2020
 TANGGAL : 23 DESEMBER 2020
 TENTANG : SATGAS COVID-19 DI LINGKUNGAN SMKN 1
 KENDARI PADA MASA TRANSISI DAN NEW NORMAL
 SEHUBUNGAN DENGAN PENYELENGGARAAN
 PEMBELAJARAN TATAP MUKA TAHUN PELAJARAN 2020/
 2021

HARI SENIN

NO	NAMA GURU/ NIP	TUGAS PADA PROGRAM KEAHLIAN
1	Drs.Sukardi/ 19621231 199103 1 129	Akuntansi dan Keuangan
2	Lisnawati, S.Pd/ 197710112006042028	sda
3	Yukkas, SE 19731011 200604 1 002	sda
4	Wa Muliati, S.Pd. /19851008 200904 2 001	sda
5	Yusvita Lindo,SE /197808252014072001	Bisnis dan Pemasaran
6	Sartia, S.Pd / 19790515 201001 1 011	sda
7	Ruslan, S.Pd, M.Si. 19801009 200502 1 002	sda
8	Irawaty, S.Pd./ 197908192006042014	sda
9	Dra.Irtawati /19650101 199503 2 003	Manajemen Perkantoran
10	Dra.Rulyah Syahrul 19670416 199303 2 011	sda
11	Iwan, S.Pd.,M.Si. /19830909200903 1 001	sda
12	Muh. Rasman , S.Pd /197803132014071001	sda
13	Drs. La Rane/ 19631231 199502 1 003	Teknik Komputert dan Informatika
14	La Gamoro, S.Ag. M. Pd.I/ 196712312005011059	sda

HARI SELASA

NO	HARI SELASA	TUGAS PADA PROGRAM KEAHLIAN
1	Dra.Darmawaty/19680817 200502 2 004	Akuntansi dan Keuangan
2	Lusiana A, S.Pd./ 1981/ 198101042009032003	sda
3	La Ridwan, S.Pd / 197703242007011009	sda
4	Sitti Ratnah Tahir, S.Pd.M.Pd./ 197509052007012017	sda
5	Imas Susilawati, SE / 19670705 200604 2 011	Bisnis dan Pemasaran
6	Drs. Basuki Rahmat/ 196302081991021004	sda
7	Hasra, S.Pd./ 198611112010012016	sda
8	Wagisan, S.Pd.,M.Pd./ 19711005 200502 1 002	sda
9	Hj. Sartinah,S.Pd /19631222 198703 2 008	Manajemen Perkantoran
10	Satriyana,S.Sos /19710731 200604 2 013	sda
11	Dewi Angriani, S.Pd/ 19860516 201001 1 012	sda
12	Drs. H. Suyadi, M.Hum. 19670502 199802 1 005	sda
13	La Ode Hamusu,S,Ag/19750330 200701 1 004	Teknik Komputert dan Informatika
14	Rismayanti, S.Pd/ 198612092014072002	sda

HARI RABU

NO	HARI RABU	TUGAS PADA PROGRAM KEAHLIAN
1	Junisba, S.Pd/ 19750605 200604 1 010	Akuntansi dan Keuangan
2	Miharca,S.Pd /19770809 200701 2 013	sda
3	Eva Ngelis, S.Pd./ 197709272014072001	sda
4	Halimah, S.Pd/ 19700704 200502 2 002	sda
5	Muh. Awal, S.Pd.,M.Pd./ 19850325 200903 1 001	Bisnis dan Pemasaran
6	Irfan , S.Pd	sda
7	Wa Rukia , S.Pd /19661231 199003 2 078	sda
8	Nurjana Malik, S.Pd./ 19711224200502 2 004	sda
9	Yarnen Yusuf, S.Pd. M.Pd/ 19690102 199412 2 003.	Manajemen Perkantoran
10	Dasliati, R, S.Pd 19790918 200903 2 001	sda
11	Hastuti, S.Pd/19690310 200701 2 024	sda
12	Mes Rianti, S.Pd. 19810627 201001 2 016	sda
13	Rudianto, S.Pd. 198410122010011012	Teknik Komputert dan Informatika
14	Yunita E.D Kansil, S.Pd/ 19690621 199702 2 004	sda

HARI KAMIS

NO	HARI KAMIS	TUGAS PADA PROGRAM KEAHLIAN
1	Muhalip, S.Pd.,M.E / 19770413 200604 1 018	Akuntansi dan Keuangan
2	Rosmiati, S.Pd / 19760508 200502 2 006	sda
3	Suaib, BA 19610929 198903 1 009	sda
4	Dra. Nurmiati Etje/ 19611231 198703 2 100	sda
5	Muhrim,SE, M.E /19710808 200801 1 010	Bisnis dan Pemasaran
6	Alfitra, S.Pd 19830715 200803 1 001	sda
7	Linawati, S.Si/ 19790121 200801 2 011	sda
8	Astiawati, S.Pd/ 19752801 200604 2 023	sda
9	Nurddin,S.Pd / 19631231 198803 1 226	Manajemen Perkantoran
10	Sunesti, S.Pd /19691020 200502 2 002	sda
11	H. Nasruddin, S.Pd.M.Ed/ 19720301 200003 1 009	sda
12	Jus Sudarsih, S.Pd/ 19780609204072001	sda
13	Anita Dewi,Sartika.Sos. M.Pd. /19751027 200701 2 014	Teknik Komputert dan Informatika
14	La Ode M.Ramadhan Y,S.Pd / 19790819 200803 2 001	sda

HARI JUMAT

NO	HARI JUNAT	TUGAS PADA PROGRAM KEAHLIAN
1	Haesamu, S.Pd.,M.Pd. /19800118 200903 2 004	Akuntansi dan Keuangan
2	Suardi, S.Pd.,M.Pd. /19760729 200604 1 006	sda
3	Budi Utomo, S.Pd /19800520 200502 1 006	sda
4	Mutmainnah, S.Pd 197908052014072001	sda
5	Drs. H. Sultan/ 19640609 199103 1 007	Bisnis dan Pemasaran
6	Ismail / 19631024 199103 1 006	sda
7	Drs. Sukimin/19670503 199412 1 002	sda
8	Hasriani, S.Pd/19710523 200502 2 001	sda
9	Drs.Muh.Said / 19620801 200604 1 008	Manajemen Perkantoran
10	Junarmin, S.Pd. 19820711 201001 2 209	sda
11	Mes Rianti, S.Pd. 19810627 201001 2 016	sda
12	Andi Ramla, S.E/ 19760119 200604 2 016	sda
13	Siti Khadrati,S.Pd/ 19710818 200502 2 003	Teknik Komputert dan Informatika
14	La Milu, S.Pd/ 197306032014071001	sda



Kepala Sekolah

Drs. Ali Koua

Nip 19651207 199412 1 004